

			Procedimento Operacional Padrão		
			Página 1	TÍTULO	CERTIFICADO DE EXTENSÃO
VERSÃO	1	DATA	14/11/2024	RESPONSÁVEL	PROEX

Item	Passos	Descrição	Responsável
1	Preenchimento do formulário eletrônico de Certificado de Extensão	Preenche o formulário eletrônico correspondente ao Certificado de Extensão, com as informações solicitadas. O formulário pode ser obtido através do endereço: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdww-rWQVzG6ZK2O4ZvSdDO8EYTeelfhCc-F0LmFUCqqFP_A/viewform O site irá direcionar para um formulário do Google Docs., que deverá ser preenchido e enviado nesta mesma página.	Discente
2	Envio do formulário eletrônico preenchido	Após preencher as informações solicitadas, o formulário eletrônico preenchido é enviado automaticamente para a PROEX.	Discente
3	Emissão e envio do Certificado de Extensão	Após receber o formulário preenchido, o servidor responsável emite e envia o Certificado de Extensão, devidamente assinado, para o e-mail do(a) discente. O prazo para o envio é de até 30 dias úteis.	PROEX

Data	Servidor responsável pela elaboração
14/11/2024	Ana Paula Pimenta Calazans - SIAPE 2232924