

No que se refere aos Estágios Curriculares do Bacharelado e Licenciatura, torna-se imprescindível que, após a conclusão do passo 12 e antes de iniciar o passo 13, o discente cumpra as seguintes etapas:

Passo 12.1 - Preencher o relatório de estágio em anexo.

- Observação 1: Durante o preenchimento, é imprescindível que o discente preencha o **número do processo do seu estágio no SEI corretamente (conforme imagem abaixo)**. Se o número do processo não for preenchido ou for preenchido de forma incorreta, o e-mail será devolvido com uma solicitação de ajuste, o que pode atrasar no lançamento da nota do aluno(a).

UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA  
Comissão Orientadora de Estágio da FAEFID

Em atendimento ao inciso VII do art. 9º da Lei nº 11788/2008.

Preenchimento obrigatório de todos os campos

IDENTIFICAÇÃO DO(A) ESTAGIÁRIO(A)			
Nome completo:		Matrícula:	
Nome social:			
Nº do processo do estágio no SEI:			
Observação: O campo "Nome social" deverá ser preenchido apenas se o(a) usuário(a) assinatura de documentos oficiais.			
E-mail	institucional		Setor

- Observação 2: No campo “E-mail da instituição de ensino (setor de estágio) preencher com [estagio.prograd@ufjf.br](mailto:estagio.prograd@ufjf.br)

IDENTIFICAÇÃO DO(A) ESTAGIÁRIO(A)			
	Matrícula:		
no			
Nome social" deverá ser preenchido apenas se o(a) usuário(a) utilizar o nome social para oficiais.			
al			Setor:
	Campus:		E-mail da instituição de ensino (setor de estágio): <b>estagio.prograd@ufjf.br</b>

- Observação 3: Durante o preenchimento, também é indispensável que o discente preencha os nomes dos envolvidos no processo e suas funções (discente, do supervisor de estágio e do professor orientador). Esses envolvidos deverão ser os mesmos constantes no PAE e no TCE (figura abaixo).

CASO NECESSÁRIO, DESCREVA ABAIXO OUTRAS INFORMAÇÕES IMPORTANTES PARA O ACOMPANHAMENTO DO ESTÁGIO

--

Juiz de Fora, de .

 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Passo 12.2 - Converter o relatório final de estágio preenchido no WORD para JPEG, nas dimensões 843 X 1193 PIXELS;

Passo 12.3 - Enviar o relatório final de estágio em JPEG por e-mail para: [comissaoestagio.faefid@ufjf.br](mailto:comissaoestagio.faefid@ufjf.br);