

ORIENTAÇÕES PARA SOLICITAR FLEXIBILIZAÇÃO

1. Acessar o SIGAX;
2. Selecionar: portal do aluno → flexibilização curricular → solicitar;
3. Selecionar: o semestre letivo desejado → buscar → novo certificado;
4. Preencher as informações solicitadas;
5. É possível anexar um ou mais certificados, porém é necessário que seja apenas um certificado por arquivo PDF;
6. É possível editar a solicitação antes de submetê-la;
7. Submeter a solicitação e aguardar a avaliação realizada pelo coordenador(a) do curso.

Atenção: após a submissão da solicitação, não é possível editar.