

FACULDADE DE SERVIÇO SOCIAL

COORDENAÇÃO DE ESTÁGIO

NOME DO ESTAGIÁRIO/A

CAMPO DE ESTÁGIO

OFICINA DE SUPERVISÃO DE ESTÁGIO I, II OU III

PLANO DE ESTÁGIO

SUPERVISORA ACADÊMICA

SUPERVISORA DE CAMPO

JUIZ DE FORA

MÊS/ANO

**I – Identificação**

Aluno: Matrícula:

Curso: Turno:

Instituição:

Endereço: Contato:

Supervisor de campo: Conato:

Supervisor acadêmico: Contato:

Carga Horária do Estágio:

Dias e horários do estágio:

Início do estágio: \_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Término do estágio: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

**II – Objetivos**

 Descrever os principais objetivos do estágio respeitando as diferenças entre estágio I, II e III (os objetivos que se pretende alcançar na formação do aluno ao final do semestre de estágio).

**III – Apresentação da instituição**

Apresentar, de forma breve, a instituição onde o estágio irá se realizar. Apresentar o trabalho desenvolvido pela instituição. Observar que os planos de estágio II e III podem resgatar elementos da análise institucional.

**IV – Caracterização da política ou área de atuação**

Apresentar uma breve caracterização da política social a qual a instituição se vincula ou a área de atuação em que se encontra.

**V – O Serviço Social**

Caracterização do trabalho do assistente social na instituição (demandas, projetos implementados e ações desenvolvidas**.**

**VI – Atividades Previstas:**

 Descrição sucinta das atividades a serem realizadas pelo estagiário naquele semestre.

**VII – Supervisão de campo:**

Definição da sua dinâmica, periodicidade, horário e principais atividades a serem desenvolvidas nesse momento.

**VIII – Supervisão acadêmica:**

Seu cronograma, periodicidade, horário e principais atividades a serem desenvolvidas nesse momento.

**IX – Avaliação**

Descrição da metodologia ou processo de avaliação – como será, o que irá avaliar – pode-se tomar como base a ficha de avaliação preenchida ao final do semestre.

**X – Referências bibliográficas**

Se forem utilizadas, apresentar conforme normas da ABNT.