

## ORIENTAÇÕES PARA ENTREGA DA VERSÃO FINAL DE TCC – CÓPIA ELETRÔNICA

A concessão do título de Bacharel em Jornalismo pela FACOM/UFJF é condicionada ao depósito, junto à Unidade Acadêmica, de 01 (um) exemplar no formato digital (arquivo em PDF), da versão definitiva do Trabalho de Conclusão de Curso - TCC. Juntamente com o exemplar, o(a) autor(a) deve entregar:

- a) Formulário do Termo de Depósito Legal.
- b) Autorização para Publicação de TCC devidamente preenchido e assinado.

Este documentos estão disponíveis no site da FACOM/UFJF ([www.ufjf.br/facom](http://www.ufjf.br/facom)). Também poderá ser retirado na Secretaria logo após a defesa.

A versão definitiva do TCC, em formato digital, deverá ser entregue à Secretaria Unificada da FACOM/UFJF em até 10 (dez) após a data de defesa, atendendo aos seguintes quesitos:

1. O conteúdo da versão digital deverá estar em conformidade com o material apresentado à banca avaliadora e ter conter, se for o caso, todas as correções apontadas pelos avaliadores.
2. Deve ainda conter:
  - a. Folha de aprovação SEM assinaturas da banca avaliadora. Porém, deve constar a data da defesa e o resultado final.
  - b. Ficha catalográfica (incluída logo após a folha de rosto) que deve ser preenchida diretamente da página da Biblioteca Central da UFJF (<http://www.ufjf.br/biblioteca/servicos/usando-a-ficha-catalografica/>).
3. A versão digital deverá estar em formato com a extensão PDF, em arquivo único, com tamanho máximo de 10MB. Não devem estar criptografados e nem conter chaves de proteção que restrinjam o acesso ao conteúdo a ser publicado.
4. Caso haja arquivos de som, imagem e/ou vídeo, é recomendável utilizar os seguintes formatos:
  - a. Som - MPEG-3 (MP3), WAVE, MIDI.
  - b. Imagem – JPEG.
  - c. Vídeo – MPEG.
5. As mídias de suporte (CD-ROM ou DVD) dos arquivos digitais dos Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC) devem ser identificados externamente, por etiqueta própria ou impressão, com as seguintes informações: nome do autor(a) e título do trabalho. Serão aceitas identificações feitas à mão, com caneta própria para esse fim.
6. As mídias de suporte (CD-ROM ou DVD) dos arquivos digitais dos Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC), deverão estar acondicionadas em caixas de proteção (estojos) transparentes, com dimensões: 14mmx185mmx132mm (largura x altura x comprimento).
7. O estojo contendo o CD-ROM ou DVD de suporte dos arquivos digitais dos Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC) devem ser identificados externamente com capa padrão, conforme modelo próprio disponível no site da FACOM/UFJF ([www.ufjf.br/facom](http://www.ufjf.br/facom)) contendo as seguintes informações:
  - a. Identificação da Universidade, Faculdade e Curso;
  - b. Nome do(a) autor(a) (por extenso);
  - c. Título do trabalho;
  - d. Ano de defesa;
8. A assinatura do(a) autor(a) nos documentos e formulários deverá ser original, escrita a próprio punho com caneta esferográfica nas cores preta ou azul. NÃO ACEITAMOS FORMULÁRIOS DIGITALIZADOS.
9. Não será permitida a substituição dos exemplares já depositados por outra versão corrigida/alterada pelo(a) autor(a).