



UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA
REITORIA - FAC-FISIO - Conselho de Unidade e Congregação

Ata da Reunião do Conselho de Unidade da Faculdade de Fisioterapia (FACFISIO). Às quatorze horas do dia seis de março de dois mil e vinte e três, o Conselho de Unidade da Faculdade de Fisioterapia da Universidade Federal de Juiz de Fora se reuniu, na Sala de Reuniões, composto por Leandro Ferracini Cabral (Diretor), Paula Silva de Carvalho Chagas (representante do Departamento IAM), Rayla Lemos Amaral (representante do Departamento FMR), Carla Malaguti (representante do Departamento FCM), Diogo Simões Fonseca (representante da Coordenação), Diego Miranda Esteves e Diogo Martins Fernandes Paticcíe (representantes dos Técnico-Administrativos em Educação-TAEs), Lílían Pinto da Silva (representante do PPG - Mestrado) e Ana Carolina Ezequiel Facchin e Maria Clara de Lima Assis (representantes do Diretório Acadêmico). Trata-se do processo número 23071.907354/2023-43 no SEI. Pontos de pauta: 1) Aprovação da ata do dia 20 de janeiro de 2023. Aprovada por unanimidade. 2) Apreciação do relatório de execução orçamentária relativo ao exercício de 2022. O diretor iniciou o ponto abordando o referido relatório, feito pela TAE Ana Paula Campos Teles. Colocou em tela o relatório e destacou alguns pontos importantes. Solicitou à TAE que especificasse melhor o consumo de materiais principalmente adquiridos no almoxarifado (EPIs, materiais de escritório e papelaria, etc...). O diretor mostrou os gastos específicos das rubricas, concluindo que praticamente toda a matriz orçamentária foi executada e parabenizou os envolvidos. Por fim, comparou com o relatório do ano anterior. Relatório aprovado por unanimidade. Foi solicitado que fosse arquivado em uma pasta na Facfisio os relatórios das compras realizadas no SIGA e no site do SCDP para registro detalhado dos itens adquiridos pela Unidade Acadêmica. 3) Retorno dos Departamentos sobre programação dos docentes para participação em eventos com solicitação de diárias pela matriz da Facfisio. O diretor iniciou o ponto solicitando aos representantes dos departamentos a devolutiva. A professora Cyntia solicitou maior tempo para discussão no departamento, em razão das férias dos professores. O diretor mostrou em tela a tabela atualizada dos valores de diárias e passagens. A professora Carla enviou por e-mail as demandas do departamento FCM. Os presentes debateram a questão e ficou acordado de que na reunião de abril essa pauta será apreciada novamente. 4) Seleção dos materiais e quantitativos para compras (materiais classificados como esportivos) de acordo com a planilha anexa e o calendário de compras da UFJF. O diretor expôs em tela o calendário de compras, explicando os períodos de compra dos tipos de materiais. Abordou a importância da planilha e quantitativos serem fechados nesta reunião devido ao prazo. O diretor abriu a planilha e mostrou todos os equipamentos e quantitativos, solicitando aos presentes que expusessem suas opiniões, a fim de concluir o documento. Por fim, os presentes aprovaram planilha final para a aquisição dos itens classificados como materiais esportivos. 5) Aprovação do calendário de TCC da graduação. O coordenador do curso de graduação apresentou o ponto de pauta, qual seja, o calendário acadêmico do TCC. A ideia é seguir o padrão dos anteriores. Os presentes expuseram suas opinião e o documento foi aprovado por unanimidade com as alterações sugeridas. 6) Aprovação do Regimento interno da CAEX do Curso de Fisioterapia. O coordenador do curso de graduação expôs brevemente o Regimento da CAEX, abordando os principais pontos, como os objetivos/competências. Os presentes fizeram sua considerações e o documento foi aprovado por unanimidade. 7) Indicação de representante da Facfisio para compor comissão para organização da Mostra da Graduação (PROGRAD). O diretor iniciou o ponto relatando

a solicitação da PROGRAD de indicação de membro da Unidade Acadêmica para compor a referida comissão. O coordenador do curso de graduação relatou que na próxima reunião do NDE irá abordar essa questão para indicação de um docente da Facfisio para compor a comissão. 8) Necessidade de compra de EPIs para Estágio. O diretor iniciou o ponto de pauta abordando a demanda atual dos EPIs, informando que temos um bom quantitativo e que a demanda está sendo bem menor. Considerando o estoque atual, ficou definido que será solicitada apenas a compra de toucas. 9) Criação da liga acadêmica de saúde pélvica. Os representantes do DA explicaram o ponto. O Estatuto ainda está sendo finalizado e a professora Jennifer Granja Peixoto será a responsável pela liga neste momento. Os presentes fizeram suas considerações. Ficou definido que após a finalização do Estatuto, este tema será analisado neste Conselho. 10) Prorrogação do afastamento da professora Luciana e Seleção de substituto. O diretor iniciou

o ponto de pauta abordando a questão da professora Luciana, que veio removida de Governador Valadares. A professora indicou que irá renovar o afastamento, faltando apenas passar novamente pela perícia médica. A professora Paula Chagas, chefe do departamento do qual a professora está inserida, abordou o assunto. Existe a necessidade de contratação de um professor substituto, em razão da impossibilidade da professora em assumir o cargo, e das diversas demandas represadas por um número pequeno de docentes na Facfisio. Os presentes fizeram suas considerações sobre as possíveis atuações deste docente nas atividades do curso de graduação em Fisioterapia e nas atividades da Residência. As sugestões propostas por este conselho serão discutidas nos departamentos para definição das atividades e abertura da seleção. 11) Assuntos gerais. Questão da reforma administrativa da Faculdade de Fisioterapia. O diretor abordou a questão, sobretudo a importância de não perder a FG do departamento que será extinto. De acordo com a reunião anterior, que aprovou a criação da Coordenação Administrativa do PPG em Ciências da Reabilitação e Desempenho Físico-Funcional, estão sendo realizadas conversas com a PROGEPE que seria o órgão responsável pela criação desta coordenação administrativa e também com a Secretaria Geral do CONSU para que todo o processo possa ser enviado para apreciação com os devidos esclarecimentos. Aberto SRP de persianas e cortinas. O diretor comunicou os presentes sobre essa questão e solicitou que os docentes com interesse na manutenção ou compra de cortinas e persianas entrem em contato com a secretaria da Facfisio. Comemoração dos 30 anos do Curso de Graduação em Fisioterapia. Os presentes fizeram suas considerações e iriam levar aos departamentos a possível data do dia 26 de agosto de 2023 para realização do evento. Além disso, seria importante a criação de uma comissão para acompanhar as atividades relacionadas ao evento que envolvessem docentes, TAE e acadêmicos do curso de Fisioterapia. Nada mais havendo a tratar, eu, Diego Miranda Esteves, lavrei a presente ata que, depois de lida e aprovada, será a mesma assinada por todos os presentes no SEI.



Documento assinado eletronicamente por **Diego Miranda Esteves, Servidor(a)**, em 03/04/2023, às 14:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Paula Silva de Carvalho Chagas, Professor(a)**, em 03/04/2023, às 14:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Carla Malaguti, Professor(a)**, em 03/04/2023, às 14:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Lilian Pinto da Silva, Professor(a)**, em 03/04/2023, às 14:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Diogo Simoes Fonseca, Professor(a)**, em 03/04/2023, às 14:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Beatriz Bicalho Saraiva, Usuário Externo**, em 04/04/2023, às 15:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Diogo Carvalho Felicio, Professor(a)**, em 05/04/2023, às 09:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Leandro Ferracini Cabral, Professor(a)**, em 05/04/2023, às 15:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rayla Amaral Lemos, Professor(a)**, em 06/04/2023, às 10:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Diogo Martins Fernandes Patuccié, Servidor(a)**, em 28/04/2023, às 14:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no Portal do SEI-Uffj (www2.uffj.br/SEI) através do ícone Conferência de Documentos, informando o código verificador **1213265** e o código CRC **D20F723E**.
