

**PLANO DE RETORNO DAS ATIVIDADES  
PRESENCIAIS E PROTOCOLO GERAL DE  
BIOSSEGURANÇA**

---

**INSTITUTO DE CIÊNCIAS SOCIAIS  
APLICADAS - ICOSA**

# 1 . PROTOCOLO DE BIOSSEGURANÇA DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS SOCIAIS – ICSA



## ● ASPECTOS GERAIS DE BIOSSEGURANÇA

- A OCUPAÇÃO DOS ESPAÇOS FÍSICOS DO ICSA FORAM REALIZADAS COM BASE NOS PROTOCOLOS DE SEGURANÇA DA UFJF, E NAS ANÁLISES REALIZADAS PELO SETOR DE INFRAESTRUTURA DO CAMPUS GV, SOBRE A OCUPAÇÃO DOS ESPAÇOS COM BAIXA VENTILAÇÃO. O RELATÓRIO COM AS ANALISES ESTÃO DISPONÍVEL NO LINK:

[HTTPS://DATASTUDIO.GOOGLE.COM/REPORTING/5BCC3E69-D803-45DC-A53F-F3FCC0D7F1FD/PAGE/UMFOC](https://datastudio.google.com/reporting/5bcc3e69-d803-45dc-a53f-f3fcc0d7f1fd/page/UMFOC)

- É OBRIGATÓRIO O USO CORRETO DE MÁSCARA (COBRINDO A BOCA E NARIZ POR TODOS QUE CIRCULAM E PERMANECEM EM AMBIENTES FECHADOS DA UFJF CAMPUS GV (ESTUDANTES, SERVIDORES, TRABALHADORES TERCEIRIZADOS, PRESTADORES DE SERVIÇO E VISITANTES).
- O TIPO DE MÁSCARA A SER UTILIZADA DEPENDE DO AMBIENTE E ATIVIDADE A SER DESENVOLVIDA.
- CUMPRIR AS REGRAS DA ETIQUETA RESPIRATÓRIA (COBRIR A BOCA COM O ANTEBRAÇO OU USAR LENÇO DESCARTÁVEL AO TOSSIR OU ESPIRRAR), COLOCAR IMEDIATAMENTE O LENÇO NO LIXO E EM SEGUIDA LAVAR AS MÃOS.
- NÃO RETIRAR A MÁSCARA PARA TOSSIR OU ESPIRRAR, E SE NECESSÁRIO, TROCÁ-LA POR UMA LIMPA EM LOCAL ADEQUADO.
- A TROCA DE MÁSCARA DEVERÁ SER FEITA EM LOCAL AREJADO E COM DISTANCIAMENTO DE OUTRAS PESSOAS.
- TODOS DEVEM TRAZER DE CASA SACOS PLÁSTICOS PARA O ACONDICIONAMENTO DAS MÁSCARAS.
- AS MÁSCARAS DESCARTÁVEIS DEVERÃO SER ACONDICIONADAS EM SACO PLÁSTICO FECHADO E, QUANDO DISPONÍVEL, DESCARTADAS EM LIXO COM TAMPA.



- EVITAR TOCAR OLHOS, NARIZ E BOCA COM AS MÃOS;
- NÃO CUMPRIMENTAR AS PESSOAS COM APERTOS DE MÃOS, BEIJOS OU ABRAÇOS;
- EVITAR UTILIZAR ACESSÓRIOS PESSOAIS, COMO BRINCOS, ANÉIS, RELÓGIOS E AFINS;
- É PROIBIDA A ALIMENTAÇÃO EM AMBIENTES FECHADOS COMO AS SALAS DE AULAS E ESPAÇOS ADMINISTRATIVOS;
- EM ESPAÇOS COM VENTILAÇÃO ADEQUADA, QUE POR MOTIVO QUALQUER SEJA NECESSÁRIO RETIRAR A MÁSCARA, DEVE-SE MANTER O DISTANCIAMENTO.

## 2 . BEBEDOUROS



### ● ORGANIZAÇÃO DO AMBIENTE

- NOS BEBEDOUROS DO TIPO JATO INCLINADO, PROMOVER A DEVIDA ADAPTAÇÃO DE MODO A IMPEDIR BEBER ÁGUA DIRETO NO BEBEDOURO, SENDO ORIENTADO O JATO ESPECÍFICO PARA USO DO COPO OU GARRAFA PESSOAL PARA BEBER ÁGUA. NA IMPOSSIBILIDADE DO CUMPRIMENTO DE TAIS ORIENTAÇÕES, RECOMENDA-SE A INTERDIÇÃO DOS BEBEDOUROS.

### ● CONDUTA DOS USUÁRIOS

- EVITAR CONTATO DIRETO COM A SUPERFÍCIE, DEVENDO SER UTILIZADO PAPEL TOALHA COM POSSIBILIDADE DE DESCARTE EM COLETOR DE RESÍDUOS COM ACIONAMENTO SEM CONTATO MANUAL E, POSTERIORMENTE, REALIZAR A HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS.
- TRAZER SUA PRÓPRIA GARRAFINHA DE ÁGUA
- HIGIENIZAR AS MÃOS ANTES E DEPOIS DO USO DOS BEBEDOUROS.

# 3. SALAS DE AULA E AMBIENTES ADMINISTRATIVOS



## ● ORGANIZAÇÃO DO AMBIENTE

- MANTER, SEMPRE QUE POSSÍVEL, PORTAS E JANELAS ABERTAS PARA VENTILAÇÃO NATURAL DO AMBIENTE;
- DISPONIBILIZAR ÁLCOOL 70%, LÍQUIDO OU EM GEL, EM FRASCOS OU DISPENSADORES, DISPENSADORES, EM LOCAIS DE FÁCIL ACESSO AOS USUÁRIOS, PREFERENCIALMENTE NAS ENTRADAS OU MESMO DENTRO DAS SALAS, LABORATÓRIOS E SECRETARIAS.

## ● CONDUTA DOS USUÁRIOS

- RECOMENDA-SE QUE, CONCOMITANTEMENTE, CADA USUÁRIO DISPONHA DE SEU PRÓPRIO RECIPIENTE CONTENDO ÁLCOOL 70%, DENTRO DE SUAS POSSIBILIDADES.
- É VEDADO AOS USUÁRIOS O CONSUMO DE ALIMENTOS EM LOCAIS FECHADOS, DEVENDO ESTE OCORRER EM LOCAL ABERTO E RESPEITANDO OS PROTOCOLOS DE BIOSSEGURANÇA.
- O USO DA MÁSCARA, DE FORMA ADEQUADA, É OBRIGATÓRIO EM TODOS OS MOMENTOS EM QUE O INDIVÍDUO SE MANTER NOS ESPAÇOS DA UFJF.
- O DISCENTE QUE SE RECUSAR A USAR MÁSCARA SERÁ SOLICITADO A SE RETIRAR DA SALA DE AULA. A NÃO UTILIZAÇÃO DE MÁSCARA CONSTITUI INFRAÇÃO À NORMA INSTITUCIONAL DA UFJF, E SERÃO ADOTADAS AS MEDIDAS ADMINISTRATIVAS CABÍVEIS, COM A POSSIBILIDADE DE APLICAÇÃO DE SANÇÕES DISCIPLINARES, CONFORME PREVISTO NO REGIMENTO GERAL DA UFJF.
- OS DOCENTES E TAES QUE SE RECUSAREM A UTILIZAR A MÁSCARA ESTARÃO INFRINGINDO NORMA INSTITUCIONAL DA UFJF, E, PORTANTO, SUJEITOS AS MEDIDAS ADMINISTRATIVAS CABÍVEIS.

# 4 . LABORATÓRIOS DE INFORMÁTICA



## ● ORGANIZAÇÃO DO AMBIENTE E FUNCIONAMENTO

- OS LABORATÓRIOS DE INFORMÁTICA DAS SALAS L203 E L204, FICARÃO DISPONÍVEIS PARA OS ESTUDANTES, QUANDO NÃO TIVEREM SENDO UTILIZADOS EM ATIVIDADE DE ENSINO, DENTRO DO LIMITE DO NÚMERO DE COMPUTADORES DISPONÍVEIS, DEVENDO PERMANECER 1 (UM) USUÁRIO POR COMPUTADOR.
- NÃO PODERÁ HAVER AGLOMERAÇÃO DE PESSOAS NOS LABORATÓRIOS. CASO SE OBSERVE QUE OS PROTOCOLOS NÃO ESTÃO SENDO RESPEITADOS NOS LABORATÓRIOS, SERÁ NECESSÁRIO A INTERDIÇÃO DOS LABORATÓRIOS, SALVO PARA AS ATIVIDADES DE ENSINO.
- 

## ● CONDUTA DOS USUÁRIOS

- RECOMENDA-SE QUE, CONCOMITANTEMENTE, CADA USUÁRIO DISPONHA DE SEU PRÓPRIO RECIPIENTE CONTENDO ÁLCOOL 70%, DENTRO DE SUAS POSSIBILIDADES.
- É VEDADO AOS USUÁRIOS O CONSUMO DE ALIMENTOS EM LOCAIS FECHADOS, DEVENDO ESTE OCORRER EM LOCAL ABERTO E RESPEITANDO OS PROTOCOLOS DE BIOSSEGURANÇA.
- O USO DA MÁSCARA, DE FORMA ADEQUADA, É OBRIGATÓRIO EM TODOS OS MOMENTOS EM QUE O INDIVÍDUO SE MANTER NOS ESPAÇOS DA UFJF.

## 5. RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO



### ● FUNCIONAMENTO

- A DINÂMICA DE FUNCIONAMENTO DO RU SERÁ ESTABELECIDADA PELOS SETORES DA DIRETORIA GERAL DO CAMPUS GOVERNADOR VALADARES.

## 6. SALA DOS PROFESSORES



### ● ORGANIZAÇÃO DO AMBIENTE

- SERÁ DISPONIBILIZADO EM CADA AMBIENTE RECIPIENTES CONTENDO ÁLCOOL EM GEL 70% E ÁLCOOL LÍQUIDO PARA A HIGIENIZAÇÃO CONSTANTE DAS MÃOS E EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE USO COMUM.
- AS JANELAS DEVEM SER MANTIDAS ABERTAS, SEMPRE QUE POSSÍVEL, ENQUANTO O AMBIENTE ESTIVER SENDO UTILIZADO.

### ● CONDUTA DOS USUÁRIOS

- TODOS OS EQUIPAMENTOS, MOBILIÁRIOS E MATERIAIS DE USO COMPARTILHADO DEVERÃO SER HIGIENIZADOS PELOS USUÁRIOS ANTES E APÓS O USO.
- É VEDADO AOS USUÁRIOS O CONSUMO DE ALIMENTOS, DEVENDO ESTE OCORRER EM LOCAL ABERTO E RESPEITANDO OS PROTOCOLOS DE BIOSSEGURANÇA.

# 7. SECRETARIAS E NÚCLEO DE APOIO ADMINISTRATIVO:



## ● FUNCIONAMENTO

- DEVE-SE EVITAR O COMPARTILHAMENTO DE DOCUMENTOS FÍSICOS, DANDO PREFERÊNCIA AOS DIGITALIZADOS.
- A TRAMITAÇÃO DE NOVOS PROCESSOS DEVERÁ SER REALIZADA PRIORITARIAMENTE VIA SEI, INCLUSIVE PARA PROCESSOS AINDA NÃO MAPEADOS NO SISTEMA.

## ● CONDUTA DOS USUÁRIOS

- ANTES DO INÍCIO DAS ATIVIDADES, CADA SERVIDOR DEVERÁ SANITIZAR COM ÁLCOOL 70% OS MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS DE USO COMPARTILHADO, TAIS COMO, MESA, COMPUTADORES, TELEFONE, CANETAS, ENTRE OUTROS.
- RECOMENDA-SE QUE, CONCOMITANTEMENTE, CADA USUÁRIO DISPONHA DE SEU PRÓPRIO RECIPIENTE CONTENDO ÁLCOOL 70%, DENTRO DE SUAS POSSIBILIDADES.
- É VEDADO AOS USUÁRIOS O CONSUMO DE ALIMENTOS LOCAIS FECHADOS, DEVENDO ESTE OCORRER EM LOCAL ABERTO E RESPEITANDO OS PROTOCOLOS DE BIOSSEGURANÇA.
- O USO DA MÁSCARA, DE FORMA ADEQUADA, É OBRIGATÓRIO EM TODOS OS MOMENTOS EM QUE O INDIVÍDUO SE MANTENHA NOS ESPAÇOS DA UFJF.

# 8 . ESPAÇOS DO NPJ E COWORKING



## ● FUNCIONAMENTO

- DEVE-SE EVITAR O COMPARTILHAMENTO DE DOCUMENTOS FÍSICOS, DANDO PREFERÊNCIA AOS DIGITALIZADOS.
- A TRAMITAÇÃO DE NOVOS PROCESSOS DEVERÁ SER REALIZADA PRIORITARIAMENTE VIA SEI, INCLUSIVE PARA PROCESSOS AINDA NÃO MAPEADOS NO SISTEMA.

## ● CONDUTA DOS USUÁRIOS

- ANTES DO INÍCIO DAS ATIVIDADES, CADA SERVIDOR DEVERÁ SANITIZAR COM ÁLCOOL 70% OS MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS DE USO COMPARTILHADO, TAIS COMO, MESA, COMPUTADORES, TELEFONE, CANETAS, ENTRE OUTROS.
- RECOMENDA-SE QUE, CONCOMITANTEMENTE, CADA USUÁRIO DISPONHA DE SEU PRÓPRIO RECIPIENTE CONTENDO ÁLCOOL 70%, DENTRO DE SUAS POSSIBILIDADES.
- É VEDADO AOS USUÁRIOS O CONSUMO DE ALIMENTOS, DEVENDO ESTE OCORRER EM LOCAL ABERTO E RESPEITANDO OS PROTOCOLOS DE BIOSSEGURANÇA.
- O USO DA MÁSCARA, DE FORMA ADEQUADA, É OBRIGATÓRIO EM TODOS OS MOMENTOS EM QUE O INDIVÍDUO SE MANTENHA NOS ESPAÇOS DA UFJF.
- TODOS OS USUÁRIOS, INCLUSIVE O PÚBLICO ATENDIDO, DEVERÃO SER ORIENTADOS SOBRE A NECESSIDADE DO USO DE MÁSCARAS NOS ESPAÇOS DA UFJF.