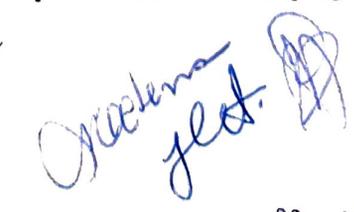


ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA SANITÁRIA E AMBIENTAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA – 06 de abril de 2015

1 No dia seis de abril de dois mil e quinze, no Laboratório de Instalações Hidráulicas Prediais da
2 Faculdade de Engenharia, realizou-se reunião ordinária do Departamento de Engenharia Sanitária e
3 Ambiental da Universidade Federal de Juiz de Fora, sob a presidência da chefe, professora Aline
4 Sarmento Procópio, e com a presença dos docentes efetivos: Celso Bandeira de Melo Ribeiro,
5 Fabiano César Tosetti Leal, Jonathas Batista Gonçalves Silva, José Homero Pinheiro Soares, Júlio
6 César Teixeira, Luiz Evaristo Dias de Paiva, Marconi Fonseca de Moraes, Maria Helena Rodrigues
7 Gomes, Otávio Eurico de Aquino Branco e Renata de Oliveira Pereira; das docentes temporárias:
8 Camila Guimarães de Almeida e Simone Jaqueline Cardoso; da técnica-administrativa em educação:
9 Iramaia Aparecida Moraes; e das representantes discentes: Maria Paula Resende Sant'ana e Taíza
10 dos Santos Azevedo. **I- Aprovação da ata da reunião do dia 17 de dezembro de 2014.** Aprovada
11 por unanimidade, sem alterações. **II- Comunicações da presidência.** i. A professora Aline
12 informou que está tomando providências em relação às demandas prioritárias do ESA: verba para
13 material de consumo do LAQUA e telefone para docentes. Em relação à verba para o LAQUA está
14 sendo realizada pela Iramaia uma atualização de orçamento; quando este estiver pronto a professora
15 Aline juntamente com o professor Otávio, coordenador do curso, e a professora Renata,
16 coordenadora do LAQUA, se reunirão com o diretor da Faculdade de Engenharia. O propósito é
17 solicitar que o diretor agende uma reunião na Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
18 para discutir essas demandas prioritárias. O professor Júlio sugeriu que fosse realizado um
19 levantamento da existência de empenhos de equipamentos para ao ESA. Também perguntou sobre o
20 saldo de verba do ESA. A professora Maria Helena disse que já solicitou informações sobre o saldo
21 restante do ESA junto à Fundação Centro Tecnológico e, assim que a informação estiver disponível
22 comunicará à professora Aline. Também disse não haver empenhos em nome do ESA. Quanto aos
23 telefones, a professora Aline informou que o diretor autorizou a realização do orçamento para a
24 compra de uma central de PABX maior que a antiga para atender um maior número de ramais. ii. A
25 professora Aline informou que o andamento do processo do concurso para Tratamento de Esgotos e
26 Controle de Poluição das Águas está dentro do calendário e que a professora Maria Helena sugeriu
27 que seu nome fosse substituído pelo da Professora Renata para representar o departamento na banca
28 de seleção deste. A sugestão foi aceita por todos. iii. A professora Aline informou que os 03
29 *notebooks* e 02 *data shows* pertencentes ao ESA estão na Coordenação do Curso de Engenharia
30 Ambiental e Sanitária, sob os cuidados da TAE Sônia, que se prontificou a colaborar com o controle
31 de agendamento dos mesmos. iv. Da mesma forma, a chave da sala de Instalações Hidráulicas
32 Prediais está na Coordenação do Curso de Engenharia Ambiental e Sanitária, sob os cuidados da
33 TAE Sônia, que se prontificou a colaborar com o controle de agendamento desta, fora dos horários
34 de aula. v. A professora Aline sugeriu que as reuniões departamentais ficassem previamente
35 agendadas para a primeira segunda-feira dos meses de maio, junho e julho, sempre às 14 horas,
36 aceito por todos presentes. vi. A professora Aline lembrou a todos sobre o prazo para envio das
37 inscrições para o edital de chamada de projetos para os programas institucionais de bolsas de
38 iniciação científica: XXIV PIBIC/CNPQ/UFJF - 2015/2016 XXVIII BIC/UFJF- 2015/2016, em 27
39 de abril de 2015. **III- Ordem do dia.** i. Progressão horizontal do professor José Homero Pinheiro
40 Soares – processo 23071.022073/2013-70. O professor José Homero leu seu relatório e, após breve
41 discussão na ausência do interessado, o departamento aprovou por unanimidade a progressão



Joia
Maria Paula

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA SANITÁRIA E AMBIENTAL DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA – 06 de abril de 2015

42 solicitada. **ii.** Indicação de um novo representante da área de recursos hídricos para compor o
43 colegiado do curso. O departamento indicou e aprovou por unanimidade o professor Celso Bandeira
44 de Melo Ribeiro. **IV- Discussão sobre disponibilização de vagas adicionais às previamente**
45 **oferecidas.** O professor Júlio mencionou que possui mais de 60 alunos matriculados em algumas
46 das disciplinas que leciona, número superior às vagas abertas pelo departamento, visto que nesse
47 semestre as vagas ociosas permaneceram abertas aos coordenadores, havendo duplicação destas no
48 sistema SIGA através do código 99. Como o problema já ocorreu anteriormente, o professor Júlio
49 pediu à chefia que enviasse ofício ao CGCO solicitando que as vagas ociosas de suas disciplinas,
50 ESA011 (Fundamentos de Segurança do Trabalho), ESA057 (Saúde Ambiental) e ESA064 (Gestão
51 Ambiental e Sustentabilidade), não passem para o código 99 no período de matrícula. A professora
52 Aline perguntou aos demais docentes se isso se estenderia a todas as disciplinas do ESA. Foram
53 colocadas em votação duas propostas, a primeira com o pedido para as disciplinas ESA011, ESA057
54 e ESA 064, e a segunda, para todas as disciplinas do ESA. A primeira proposta obteve 13 votos, a
55 segunda nenhum voto, havendo 03 abstenções. **V- Assuntos gerais.** A professora Maria Helena se
56 disponibilizou a mandar fazer as placas de identificação dos gabinetes do ESA, que conterão as
57 seguintes informações: número da sala, nome e email do docente. O professor Marconi comunicou
58 que foi indicado, durante reunião de professores que coordenam projetos de extensão, para participar
59 no Grupo de Trabalho do Meio Ambiente da Pró-reitoria de Extensão. O grupo não possui poder
60 deliberativo, mas tem como missão sugerir alterações nas regras dos editais da referida pró-reitoria.
61 O professor Otávio comunicou que os alunos do 9º e 10º período do curso de Engenharia Ambiental
62 e Sanitária solicitaram à coordenação ajustes no horário. Ele e o professor Jonathas estão analisando
63 as possibilidades e consultarão posteriormente os professores, objetivando concentrar as disciplinas
64 na parte da manhã ou na parte da tarde, possibilitando maior número de horas livres para realização
65 do estágio pelos discentes. O professor Otávio comunicou ainda que será necessário realizar
66 modificações na Comissão de Estágio, dando maiores informações sobre essa questão em momento
67 oportuno. O professor Homero informou que pedirá sua aposentadoria em agosto de 2015, mas que
68 poderá continuar como professor convidado até o final do segundo semestre letivo deste ano. A
69 professora Renata comunicou que, como coordenadora geral do LAQUA, objetiva uma gestão
70 participativa. Informou que as regras de utilização do LAQUA estão sendo elaboradas e serão
71 discutidas pela Comissão do LAQUA, composta pelo coordenador geral, vice-coordenador e
72 coordenadores de setores, e tão logo estejam concluídas serão apresentadas para discussão junto aos
73 demais docentes do ESA. Há uma reunião da comissão marcada para 24 de abril de 2015. Também
74 informou que já estão chegando demandas de prestação de serviço no LAQUA. Nada mais havendo
75 a tratar, a professora Aline agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião. Eu, Aline
76 Sarmiento Procópio, lavrei a presente ata. Juiz de Fora, seis de abril de dois mil e quinze.